

4. Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme od pet godina računajući od dana zaključenja ugovora o zakupu.

5. Mjesečna zakupnina određuje se u iznosu od minimalno 500,00 eura po svakom prostoru s režijskim troškovima (električna energija, voda, čišćenje prostora i drugo).

6. Rok za dostavu ponuda je **8 dana** od objave u Narodnim novinama, bez obzira na način dostave. Ponuda s priložima dostavlja se u zatvorenoj omotnici na adresu – Specijalna bolnica za ortopediju, 23210 Biograd na Moru, Zadarska 62.

7. Nepotpune, nepravilne i nepravodobne ponude neće se razmatrati.

8. Cjelovit tekst natječaja može se pogledati na web-stranici Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, www.ortopedija-biograd.hr, natječaji – zakup poslovnog prostora.

**Specijalna bolnica za ortopediju
Biograd na Moru**

NATJEČAJI ZA RADNA MJESTA

Klasa: 112-03/26-01/04

Urbroj: 2189-1-08-01/02-26-2 od 29. IX. 2026. (6768)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 04/18., 112/19. i 17/25. – u daljnjem tekstu: Zakon) i sukladno Planu prijma u službu za 2026. godinu (Službeni vjesnik Grada Virovitice br. 1/26, 3/261 i 11/26 i 12/26), pročelnik Upravnog odjela za komunalne poslove i graditeljstvo Grada Virovitice raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu vježbenika na određeno vrijeme na sljedeća radna mjesta:

1.1. viši stručni suradnik za komunalne poslove (vježbenik) u Odsjeku za komunalne poslove Upravnog odjela za komunalne poslove i graditeljstvo Grada Virovitice – 1 izvršitelj

1.2. viši stručni suradnik za graditeljstvo (vježbenik) u Odsjeku za graditeljstvo i investicije Upravnog odjela za komunalne poslove i graditeljstvo Grada Virovitice – 1 izvršitelj.

I. Uz opće uvjete za prijam u službu sukladno članku 12. stavku 1. Zakona (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima) kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

– za radno mjesto pod rednim brojem 1.1.:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja tehničkih znanosti – polja građevinarstva

- poznavanje rada na računalu i

- položen vozački ispit za vozača B-kategorije.

– za radno mjesto pod rednim brojem 1.2.:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja tehničkih znanosti

- poznavanje rada na računalu

- položen vozački ispit za vozača B-kategorije.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoji zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju prednost pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima, moraju se u pisanoj prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u pisanoj prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj pisanoj prijavi pozvali na to pravo i isti dokazali s dokazima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02., 47/10., 80/10., 93/11. i 93/11.) uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužna dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

U pisanoj prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Pisanu prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

II. Uz pisanu prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis

- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (neovjeren preslik diplome)

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik putovnice, osobne iskaznice, vozačke dozvole ili preko sustava e-Građani)

- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a ili preko sustava e-Građani)

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (original ne stariji od šest mjeseci ili preko sustava e-Građani)

- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu sukladno članku 15. i 16. Zakona (izjavu nije potrebno ovjeravati)

- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu)

- preslik vozačke dozvole.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidati nisu dužni priložiti uz prijavu na javni natječaj već ga je izabrani kandidat dužan ishoditi po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o rasporedu.

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili preslicima koji ne trebaju biti ovjereni, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik.

III. Urednom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju. Podnositelj neuredne prijave neće biti pozvan na dopunu. Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na ovaj javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

IV. Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj provest će se provjera znanja i sposobnosti putem testiranja i pisanog intervjua. Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti na koju je obvezan pristupiti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj. Na službenoj internetskoj stranici (www.virovitica.hr), pod kategorijom »Natječaji«, objavit će se opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata te drugi izvori za testiranje.

Poziv na testiranje s vremenom i mjestom održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije njegovog održavanja na službenoj internetskoj stranici Grada Virovitice (www.virovitica.hr) i na oglasnoj ploči Grada Virovitice na adresi Trg kralja Zvonimira 1, 33000 Virovitica.

V. Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama na adresu: Grad Virovitica, Trg kralja Zvonimira 1, 33000 Virovitica, s naznakom: »Za natječaj – navesti radno mjesto – ne otvaraj«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijemu u službu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju javnog natječaja. Rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na službenoj internetskoj stranici Grada Virovitice (www.virovitica.hr), pod kategorijom »Natječaji« u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave rješenja na internetskoj stranici Grada Virovitice.

Kandidatima koji ne budu primljeni u službu vratit će se originali dokumentacije priloženi prijavi na javni natječaj po konačnosti rješenja o prijemu u službu.

Sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), dokumenti dostavljeni na ovaj javni natječaj poslani su slobodnom voljom osoba koje podnesu prijavu te se smatra da su dale privolu za obradu osobnih podataka. Podaci će se obrađivati isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja.

Grad Virovitica

Klasa: 112-01/26-02/14

Urbroj: 2181-9-07/1-26-4 od 5. X. 2026.
(6942)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 – u daljnjem tekstu ZSN), pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i javne poslove Grada Solina raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u službu u Upravni odjel za društvene djelatnosti i javne poslove Grada Solina, na neodređeno vrijeme u Odsjeku za predškolski odgoj, prosvjetu i sport, na radno mjesto

– **viši stručni suradnik za predškolski odgoj i prosvjetu** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Posebni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvenog ili humanističkog usmjerenja,

- minimalno jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu
- vozačka dozvola za upravljanje vozilom B-kategorije.

Osim navedenih uvjeta za prijam u službu kandidati/kandidatkinje moraju ispunjavati zakonom propisane opće uvjete:

- punoljetnost
 - hrvatsko državljanstvo
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- U službu se može primiti i rasporediti osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine, pod uvjetom da ga položi u roku od godine od dana početka rada u službi.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na osobe obaju spolova.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca, sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanom testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je isti povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje i pravni izvori za pripremu kandidata objavit će se na mrežnoj stranici Grada Solina (www.solin.hr).

Na istoj mrežnoj stranici objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere, nakon što povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrdi koje su prijave na javni natječaj pravodobne i potpune te utvrdi listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom na javni natječaj, te joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na Javni natječaj.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Obrazac prijave može se preuzeti na mrežnoj stranici Grada Solina koji će biti objavljen uz tekst javnog natječaja.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati moraju priložiti:

- životopis
- dokaz o traženoj razini obrazovanja i struke (preslik diplome)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice, domovnice ili elektroničkog zapisa iz evidencije državljanstva)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (poslovima visoke razine obrazovanja) u trajanju od najmanje jedne godine, i to a + b:

a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji između ostalih podataka mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku osiguranja, prestanku osiguranja, osnovi osiguranja, radnom vremenu, razine stečene kvalifikacije, razine potrebne kvalifikacije, gradu/općini mjesta rada – prebivališta, ugovora o radu te trajanju staža osiguranja;

b) dokaz o postojanju radnog iskustva iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke od najmanje jedne godine (potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili slično) koji sadrži vrstu poslova, potrebnu razinu obrazovanja i struke i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi istražni ili kazneni postupak – ne starije od tri mjeseca – u originalu e-uvjerenje (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Ministarstva pravosuđa); izvornik ili fotokopija, ne stariji od 30 dana.

– vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)

– dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje, certifikat, preslik svjedodžbe, potvrda ili pisana izjava kandidata)