

Na temelju članka 86. st. 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), te članka 29. Statuta Grada Virovitice („Službeni vjesnik Grada Virovitice“, br. 1/21), a po prethodnom mišljenju Virovitičko-podravške županije, Upravnog odjela za Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove

Gradsko vijeće Grada Virovitice na 25. sjednici održanoj 20. veljače 2024. godine, donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Jezera

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom započinje postupak izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja jezera („Službeni vjesnik Grada Virovitice“ 8/17 dalje u tekstu: UPU Jezera).

Cijeli postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna UPU Jezera kroz sve faze izrade vodit će se u elektroničkom sustavu „ePlanovi“.

Nositelj izrade izmjene i dopune prostornog plana je Grad Virovitica kroz svoje stručno upravno tijelo - Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju.

Stručni posao izrade izmjene i dopune prostornog plana povjerit će se stručnoj fizičkoj/pravnoj osobi koja prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23; u daljnjem tekstu: Zakon), članku 59. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 67/23) te u odredbama važećeg Prostornog plana uređenja grada Virovitice kao plana šireg područja.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: 351-02/24-01/06, URBROJ: 2189-08/11-24-2 od 24. siječnja 2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravške županije

Razlozi izrade izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za izradu izmjene i dopune Plana su sljedeći:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23; u daljnjem tekstu: Zakon), članku 59. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom

uređenju („Narodne novine“ br. 67/23) te u odredbama važećeg Prostornog plana uređenja grada Virovitice kao plana šireg područja.

Postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna plana mora biti u skladu s:

- Zakonom o prostornom uređenju,
- Pravilnikom o prostornim planovima
- sa svim ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Prilikom izmjene i dopune plana potrebno je provjeriti eventualnu neusklađenost s planom više razine, odnosno PPUG-om te ovisno o ishodu izvršiti usklađenje

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nije primjenjivo

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Nije predmetom izmjene uvođenje novih prostorno planskih rješenja

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana su:

- Razlog za izradu izmjena i dopuna plana je, između ostalog usklađivanje s novim Pravilnikom o prostornim planovima koji je stupio na snagu 01. siječnja 2024. godine, te posljednjim izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju, a kojim je propisana obveza vođenja svih budućih izmjena i dopuna prostornih planova, kao i donošenje novih, u svim fazama izrade, kroz elektronički sustav „ePlanovi“ čime se stvaraju prostorni planovi „nove generacije“ čime će se olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati procedura izrade prostornih planova općenito, ali i potaknuti smanjenje administrativnog i financijskog opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Ovaj Plan obuhvaća područje veličine 55,34 ha

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana proizlazi iz:

- Na neizgrađenom dijelu izdvojenog građevinskog područja u središnjem dijelu prigradskog naselja Sveti Đurađ. Ova zona nalazi se u neposrednoj blizini državne ceste D-5, a pristup je osiguran nerazvrstanom cestom (bivšom lokalnom cestom L40083).

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Sektorske strategije, planovi, studije i drugi dokumenti doneseni na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programi i planovi pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana u skladu s kojima javnopravna tijela utvrđuju zahtjeve za izradu Plana su:

- Za potrebe izrade izmjena i dopuna plana koristit će se uvjeti iz važećeg plana koji je predmetom izmjene i dopune, te važeći Prostorni plan uređenja grada Virovitice, zatim uvjeti,

smjernice, podaci i raspoloživa dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima, kao i ostala dokumentacija koja bude pribavljena tijekom izrade i donošenja izmjena i dopuna plana.

Stručna rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Izrada izmjena i dopuna plana povjerit će se pravnoj osobi ovlaštenoj za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Virovitičko-podravska županija, Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove, HR-33000 Virovitica, Ljudevita Patačića 1
2. Hrvatske vode, VGO za Dunav i donju Dravu, HR-31000 Osijek, Splavarska 2a
3. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Virovitica, Odjel inspekcije, HR-33000 Virovitica, Trg bana Josipa Jelačića 18
5. HEP-PLIN d.o.o., Pogon Virovitica, HR-33000 Virovitica, Ote Horvata 15
6. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
7. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a
8. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78
9. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
10. VIRKOM d.o.o., HR-33000 Virovitica, Kralja Petra Krešimira IV 30
11. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Virovitica, HR-33000 Virovitica, Antuna Mihanovića 42
12. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Varaždin, Tehnička ispostava Bjelovar, HR-43000 Bjelovar, Josipa Jelačića 2
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Požezi, HR-34000 Požega, Trg Matka Peića 3

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i sljedećim pravnim osobama:

1. Zavod za Prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije, HR-33000 Virovitica, Trg Ljudevita Patačića 1

Rok za dostavu zahtjeva je 8 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ukoliko javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana dostavljaju se na sljedeći način:

- Putem pošte, elektroničkim putem i osobnom dostavom

Javna tijela i drugi učesnici u izradi Plana pozvat će se sukladno odredbama Zakona da u roku od 8 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku, smatrati će se da zahtjeva nema.

U zahtjevima za izradu Plana moraju se navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, Nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Zahtjevima se ne mogu postavljati uvjeti kojima bi se mijenjali ciljevi i programska polazišta za izradu Plana.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- rok u kojem su javna tijela iz prethodnog članka obvezna dostaviti zahtjeve (podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti) je 8 dana od dana zaprimanja zahtjeva;
- izrada prijedloga plana – 30 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva;
- javna rasprava s javnim uvidom – 15 dana;
- izrada izvješća o provedenoj javnoj raspravi i nacrt konačnog prijedloga plana – 5 dana od isteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi tijekom javne rasprave;
- izrada konačnog prijedloga plana – 8 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga plana od strane gradonačelnika;
- dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja ili djelomičnog prihvatanja prijedloga/primjedbi sudionicima javne rasprave – 2 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga plana;
- pribavljanje mišljenja zavoda za prostorno uređenje – 15 dana
- elaboracija plana – 7 dana od dana donošenja plana na Gradskom vijeću;
- objava odluke o donošenju izmjena i dopuna prostornog plana u ISPU – informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ – 15 dana od dana objave te odluke u službenom glasilu nositelja izrade

Planirani rokovi se mogu produžiti u slučaju ponavljanja javne rasprave ili zbog drugog opravdanog razloga.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Sredstva za izmjenu i dopunu Plana osigurat će se u Proračunu Grada Virovitice

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Nema

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade plana će po objavi ove Odluke prema čl. 88. Zakona o prostornom uređenju obavijestiti javnost o izradi izmjena i dopuna plana na mrežnoj stranici Grada Virovitice.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom vjesniku Grada Virovitice“.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Ivančica Fett Škvarić prof.

KLASA: 350-03/24-39/6
URBROJ: 2189-1-10/1-24-1
Virovitica, 20. veljače 2024. godine